

## İHALE İLANI

### **BURDUR İLİ MERKEZ İLÇE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINDAN**

#### **1. Burdur Merkez Sakarya İlkokulu Bakım Onarım İşi Açık İhale Usulü ile İhale Edilecektir. (Birlik İhale Yönetmeliğine tabi olarak Yönetmeliğin 18. Maddesi)**

- Adresi: Burdur İli Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı /BURDUR
- Telefon- Faks Numarası: 0 248 233 31 15- 0 248 233 31 15
- Elektronik Posta Adresi (varsa) : [www.burdur.gov.tr](http://www.burdur.gov.tr)

#### **2. İhale konusu yapım işinin ;**

- Niteliği, Türü ve Miktarı: **Bakım Onarım İşi, Burdur Merkez Sakarya İlkokulu Bakım Onarım İşi**
- Yapılacağı Yer: Burdur İli Merkez İlçesi
- İşe Başlama Tarihi: Sözleşmenin yapıldığının tebliğ tarihinden itibaren **5 (beş)** takvim günü içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.
- İşin Süresi: İşe başlama tarihinden itibaren **60 (altmış)** takvim günüdür.

#### **3. İhalenin;**

- Yapılacağı Yer: **Burdur Valiliği Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığında Toplantı Salonu**
- Tarihi: 16.09.2022
- Saati: 10:15

#### **4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**

##### **4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

**4.1.1.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren **İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.**

**4.1.1.1.** Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli **İmza beyannamesi.**

**4.1.1.2.** Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir **Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler** ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

**4.1.2.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen **teklif mektubu ve eki teklif cetveli,**

**4.1.3. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.**

**4.1.4.** Tebligat için **adres taahhütnamesi,**

**4.1.5.** İsteklinin ortak girişim olması halinde şekli ve içeriği şartnamede belirtilen ortak girişim beyannamesi ile ortak girişimi oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin her birinin 4.1.1 maddesinde yer alan belgeleri ayrı ayrı verilmesi zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, bu ortak 4.1.5 ve 4.1.6 bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

**4.1.6.** Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge.

**4.1.7.** Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere, en az beş yıldır % 51 veya daha fazla hissesine sahip mimar veya mühendis ortağının mezuniyet belgesinin sunulması durumunda; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.

**4.2. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

##### **4.2.1. İş deneyim belgeleri:**

Son on beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ve teklif edilen bedelin % 50 oranından az olmamak üzere ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler.

#### 4.2.2. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

11.06.2011 tarih ve 27961 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yapım İşlerinde İş Deneyiminde Değerlendirilecek Benzer İşlere Dair Tebliğ" 'de yer alan Benzer İş Guruplarından (B) III. Grup: Bina İşleri benzer iş olarak kabul edilecektir.

#### 4.2.3. Benzer işe denk sayılacak mühendislik veya mimarlık bölümleri:

Elektrik Mühendisi, Elektrik ve Elektronik Mühendisi

5. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

6. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve **250,00 (ikiyüzelli) Türk Lirası olan Dosya Bedeli Birliğin Burdur T.C. Halk Bankası Şubesindeki TR89 0001 2009 3160 0007 0000 34 IBAN nolu hesap numarasına yatırılacaktır. İhale dokümanı Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığında görülebilir ve aynı yerden satın alınabilir.**

7. Teklifler ihale saatine kadar Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığına verilebilecektir. Posta yoluyla gönderilecek teklifler kabul edilmeyecektir.

8. İstekliler tekliflerini, Birim Fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliye, birim fiyat teklif cetvelinde yer alan iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemi için teklifteki birim fiyatının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden Birim Fiyat Sözleşmesi imzalanacaktır.

9. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda **geçici teminat** vereceklerdir.

10. Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren **150 (yüzelli) takvim** günü olmalıdır.

**10.01. Geçici teminat mektubu verilmesi halinde süresi en az 14.03.2023 tarihine kadar geçerli olacaktır.**

11. İhale dosyası içinde sunulacak belgeler asıl, sureti konacak ise suret evraklara "Aslı İdarece Görülmüştür" ibaresi ile asıl evraklar sunularak tasdik ettirilecek veya noter tasdikli belgeler konulacaktır.

12. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

13. İstekliler Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremezler.

14. İhale dokümanında belirtilmeyen hususlara ilan metninde yer verilmemiştir.

Burdur Merkez İlçe Köylere  
Hizmet Götürme Birliği